



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ C. ALBERTO DALLA CHIESA”

VIA BALATELLE, 18 - TEL. 095/7179032 - FAX 095/7170287

95030 TRAPPETO – SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)

Codice ministeriale: CTIC84800A Codice fiscale 90004490877

e-mail: ctic84800a@istruzione.it sito web: www.icdallachiesa.it pec: ctic84800a@pec.istruzione.it

SCUOLA PRIMARIA: REGOLAMENTO PLESSI

“TRAPPETO CENTRO” - VIA ROSARIO NICOSIA

Delibera del Consiglio d’Istituto n. 17/15 del 3 settembre 2015

- 1. Inizio lezioni:** Infanzia e Primaria ore 8,15.
- Alle ore 8,10 il docente della prima ora attenderà gli alunni della scuola primaria nel corridoio della scuola e al suono della campana delle 8,15 li condurrà in classe.
- 3. Gli alunni di scuola primaria** saranno ammessi in classe fino alle 8,25. I ritardatari sosterranno nell’atrio, sorvegliati da un collaboratore scolastico, fino alle ore 9,10 e poi saranno accompagnati in classe.
- 4. L’ingresso dei bambini della scuola dell’infanzia** è permesso fino alle ore 8,45, al di là di tale orario non saranno ammessi in classe. Solo per comprovati motivi e previo avviso telefonico si derogherà fino alle 9,00 per non più di 3 volte a quadrimestre. L’uscita è fissata alle ore 13,15 ma è consentita a partire dalle ore 13,00.
- 5. Il personale ausiliario**, durante il periodo delle attività didattiche, ha il compito di sorvegliare con attenzione il flusso degli alunni ai servizi igienici.
- 6. Al termine delle attività didattiche della scuola primaria** (ore 13,45) il docente dell’ultima ora accompagna gli alunni della classe fino all’uscita, chiedendo una disposizione ordinata. Gli alunni delle aule n. 1 e n. 2, per motivi di sicurezza, lasceranno l’edificio alle ore 13,40 dall’uscita di emergenza. Il docente affida gli alunni, che non usano lo scuolabus, alle persone autorizzate e verifica che non rimangano alunni negli spazi di pertinenza della scuola e, in caso contrario, li accoglie in attesa della persona delegata a prelevarli. Gli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus attendono l’arrivo del mezzo di trasporto nell’atrio, vigilati dal personale addetto che provvederà anche ad accompagnarli al cancello.

7. Il ritardo in uscita dei genitori dei bambini della scuola dell'infanzia e primaria che supera i 5 minuti comporterà l'affidamento dei bambini al servizio di post scuola a pagamento.

8. Uscita anticipata alunni: I genitori potranno prelevare i propri figli durante l'orario scolastico **solo in casi eccezionali e non oltre 3 volte a quadrimestre**. Gli insegnanti provvederanno ad annotare sull'apposito modulo l'uscita dell'alunno che dovrà essere contestualmente firmato dal genitore.

Gli alunni saranno affidati solo ai genitori o a persona delegata indicata nell'apposito modulo in possesso della scuola.

9. Assenze alunni: Fino a 5 giorni di assenza dell'alunno i genitori giustificheranno sul diario. Dopo 5 giorni di assenza dovrà essere prodotto il certificato medico per la riammissione in classe.

10. Entrata personale non appartenente all'Istituto: Non saranno ammesse persone estranee se non preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

11. I genitori non possono entrare nelle classi in orario scolastico né sostare nei corridoi e/o negli spazi esterni di competenza dell'Istituto. Non è consentito interloquire con gli insegnanti all'ingresso e all'uscita né, tantomeno, contattarli telefonicamente. Per eventuali colloqui con i singoli docenti, i genitori potranno richiedere, per iscritto, un appuntamento in orario non coincidente con le ore di servizio del docente.

12. Abbigliamento: Gli alunni della scuola primaria, secondo quanto deliberato, devono venire a scuola con la divisa scolastica, mentre i bambini della scuola dell'infanzia devono indossare il grembiule bianco. I bambini della scuola dell'infanzia devono essere vestiti in modo pratico, evitando, quindi, salopette, bretelle, cinture, pantaloni o gonne con bottoni e cerniere. Non devono portare a scuola: giocattoli, gomme americane, lecca-lecca.

13. Incontri scuola-famiglia: Si raccomanda ai genitori di non portare i loro figli alle riunioni sia per motivi di sicurezza sia per assicurare il normale svolgimento del colloquio; qualora siano impossibilitati a lasciarli, la vigilanza e la responsabilità dei minori resterà a loro carico.

Il Dirigente Scolastico

Il Presidente

